

**Министерство просвещения Республики Казахстан
Высший колледж имени Мусаха Канапиянова
НАО "Павлодарский педагогический университет имени
Ә.Марғұлан"**

Рассмотренно

и согласованно на заседании
педагогического совета

Протокол № _____

« _____ » _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Высшего колледжа
имени М. Канапиянова

Елисеева Н.Н. _____

« _____ » _____ 20____ года

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО
РАСПОРЯДКА**

**Высшего колледжа имени М. Канапиянова
НАО «Павлодарский педагогический университет имени Ә. Марғұлан»**

г.Павлодар

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение Правил

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка Высшего колледжа имени М. Канапьянова НАО «Павлодарский педагогический университет имени Э. Марғұлан» (далее — **Правила**) разработаны в соответствии с законодательством Республики Казахстан в области образования, Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 28 августа 2024 года № 227 «Об утверждении Типовых правил внутреннего распорядка организаций образования» (с изменениями и дополнениями), Уставом университета, Кодексом чести обучающегося и иными нормативными и локальными актами, регулирующими деятельность колледжа.

2. Настоящие Правила определяют общий порядок организации и осуществления внутреннего распорядка колледжа, устанавливают основные требования к организации учебного и воспитательного процессов, обеспечению безопасности, соблюдению дисциплины, взаимодействию участников образовательного процесса, а также иные требования, необходимые для обеспечения надлежащего функционирования колледжа.

3. Правила направлены на создание безопасных и благоприятных условий для обучения, воспитания, профессионального развития и взаимодействия участников образовательного процесса, обеспечение соблюдения их прав и обязанностей, поддержание порядка, дисциплины и взаимного уважения в колледже.

4. Действие настоящих Правил распространяется на работников колледжа и участников образовательного процесса в пределах их прав, обязанностей и ответственности, установленных законодательством Республики Казахстан, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами организации образования.

5. Требования настоящих Правил обязательны для соблюдения на территории колледжа, во время учебных занятий, практической подготовки, промежуточной и итоговой аттестации, воспитательных, культурных, спортивных и иных мероприятий, организуемых колледжем, а также при участии представителей колледжа во внешних мероприятиях, проводимых от имени или с участием колледжа.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Учебные занятия

1. Учебные занятия проводятся в соответствии с утвержденным расписанием.

2. Расписание доводится до сведения обучающихся через официальные информационные ресурсы колледжа.

3. Обучающийся обязан прибывать на занятия своевременно и иметь необходимые учебные материалы.

4. Во время занятия обучающийся обязан соблюдать дисциплину, выполнять требования преподавателя и не совершать действий, препятствующих образовательному процессу.

5. Самовольное оставление учебного занятия до его окончания не допускается.

6. Перенос, отмена или замена занятий осуществляются в порядке, установленном колледжем.

2.2. Опоздание на занятия

1. Обучающийся обязан приходить на занятия до их начала.

2. Опоздание не должно препятствовать проведению учебного занятия.

3. При систематических опозданиях куратор вправе провести с обучающимся профилактическую беседу и принять иные меры, предусмотренные настоящими Правилами.

4. Систематические опоздания могут рассматриваться как нарушение учебной дисциплины.

3. ПОСЕЩАЕМОСТЬ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. Общие требования

1. Посещение учебных занятий является обязательным.

2. Обучающийся обязан посещать все виды занятий, предусмотренные образовательной программой и расписанием.

3. Пропуск учебных занятий допускается по уважительным причинам.

4. При невозможности посещения занятий обучающийся обязан своевременно уведомить классного руководителя учебной группы либо иное ответственное лицо.

5. После выхода на занятия обучающийся обязан представить документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия, если такие документы предусмотрены установленным порядком.

3.2. Уважительные причины отсутствия

К уважительным причинам могут относиться:

- заболевание, подтвержденное медицинским документом;
- необходимость обращения за медицинской помощью;
- семейные обстоятельства, требующие личного присутствия обучающегося;
- участие в официальных мероприятиях колледжа, университета, города, области, республики или иных мероприятиях с разрешения администрации;
- участие в соревнованиях, олимпиадах, конкурсах, конференциях и иных мероприятиях по представлению колледжа;
- чрезвычайные обстоятельства;
- иные причины, признанные уважительными администрацией колледжа.

3.3. Пропуски по неуважительным причинам

1. Отсутствие обучающегося на занятии без уважительной причины признается пропуском по неуважительной причине.

2. К пропускам по неуважительным причинам относятся, в частности:

- отсутствие без уведомления колледжа;
- отсутствие без подтверждающего документа в случаях, когда он требуется;
- предоставление недостоверных сведений о причине отсутствия;
- самовольное оставление занятия;
- систематическое отсутствие без уважительной причины.

3. Каждый пропуск фиксируется преподавателем, классным руководителем, зав.отделением и зам.директора по ВР. в установленном порядке.

4. Количество пропущенных занятий подлежит систематическому контролю классного руководителя и администрацией колледжа.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ С ПРОПУСКАМИ

4.1. Первичный контроль

При выявлении пропусков по неуважительной причине классный руководитель:

1. выясняет обстоятельства отсутствия;
2. проводит профилактическую беседу с обучающимся;
3. информирует обучающегося о необходимости соблюдения посещаемости;
4. при необходимости информирует родителей или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося;
5. осуществляет дальнейший контроль посещаемости.

4.2. При систематических пропусках

При повторных или систематических пропусках:

1. с обучающегося может быть затребовано письменное объяснение;
2. проводится индивидуальная профилактическая работа;
3. информация может быть рассмотрена на заседании Совета профилактики либо иного уполномоченного органа;
4. при необходимости к работе привлекаются психолог, социальный педагог, куратор и родители или законные представители несовершеннолетнего обучающегося;
5. при наличии оснований применяются меры дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Республики Казахстан и локальными нормативными актами колледжа.

4.3. Рекомендуемая система реагирования

Для обеспечения последовательности и объективности применяется следующая система:

Первичный случай пропуска без уважительной причины

- фиксация пропуска;
- выяснение причины;
- профилактическая беседа.

Повторные пропуски

- фиксация;
- письменное объяснение обучающегося;
- информирование родителей или законных представителей;
- усиленный контроль посещаемости.

Систематические пропуски

- рассмотрение на Совете профилактики;
- индивидуальный профилактический план;
- при необходимости участие психолога, социального педагога и родителей;
- рассмотрение вопроса о применении дисциплинарной меры.

4.4 Ответственность за пропуски учебных занятий без уважительной причины.

1. Посещение обучающимися всех видов учебных занятий является обязательным.

2. Пропуски учебных занятий без уважительной причины учитываются в академических часах нарастающим итогом за учебный период.

3. При наличии пропусков учебных занятий без уважительной причины к обучающемуся применяются следующие меры реагирования:

- до 36 академических часов — профилактическая беседа, фиксация нарушения и предупреждение обучающегося о необходимости соблюдения учебной дисциплины;

- 36 часов и более академических часов — замечание в установленном порядке;

- 72 часа и более академических часов — строгий выговор в установленном порядке;

- 108 часов и более академических часов — вопрос об отчислении обучающегося выносится на рассмотрение администрации колледжа и соответствующего коллегиального органа с последующим принятием решения в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставом университета и локальными нормативными актами колледжа.

4. При определении количества пропущенных часов учитываются только пропуски, признанные неуважительными после выяснения причин отсутствия.

5. До применения замечания, выговора, строгого выговора либо рассмотрения вопроса об отчислении обучающегося предоставляется возможность дать письменное объяснение. При наличии документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия, соответствующие часы не учитываются как пропуски без уважительной причины.

6. Если пропуски являются систематическими, классный руководитель учебной группы совместно с заведующим отделением проводит

профилактическую работу с обучающимся, а при необходимости с его родителями или иными законными представителями.

7. Применение дисциплинарных мер осуществляется с учетом характера нарушения, его продолжительности, систематичности, обстоятельств совершения, объяснений обучающегося и иных имеющих значение обстоятельств.

8. Достижение обучающимся 108 академических часов пропусков без уважительной причины является основанием для обязательного рассмотрения вопроса об отчислении.

5. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обучающийся обязан:

1. соблюдать законодательство Республики Казахстан, Устав университета, настоящий Кодекс и локальные нормативные акты колледжа;
2. добросовестно осваивать образовательную программу;
3. посещать учебные занятия;
4. выполнять учебные задания в установленные сроки;
5. соблюдать требования преподавателей, если они не противоречат законодательству;
6. соблюдать правила охраны труда, пожарной, санитарной и антитеррористической безопасности;
7. бережно относиться к имуществу колледжа;
8. соблюдать чистоту и порядок;
9. уважительно относиться к студентам, преподавателям, администрации и сотрудникам колледжа;
10. соблюдать нормы академической и профессиональной этики;
11. соблюдать требования к внешнему виду;
12. соблюдать правила использования цифровых устройств;
13. соблюдать требования информационной безопасности;
14. не допускать буллинга, кибербуллинга, угроз, насилия, дискриминации и оскорблений;
15. соблюдать антикоррупционные требования;
16. незамедлительно сообщать ответственным лицам об обстоятельствах, создающих угрозу жизни, здоровью или безопасности участников образовательного процесса.

5.1 Обязанности обучающихся по отношению к педагогам, работникам колледжа и другим участникам образовательного процесса

Обучающийся обязан:

1. уважительно относиться к педагогам, администрации и работникам колледжа, соблюдать нормы делового и педагогического общения;
2. уважать честь, достоинство и профессиональную репутацию педагога, соблюдать требования законодательства Республики Казахстан о статусе педагога;

3. выполнять законные требования и распоряжения педагогов и работников колледжа, связанные с организацией образовательного процесса;
4. соблюдать правила субординации и корректного поведения при общении с педагогами, в том числе при личном общении, телефонных разговорах, переписке и в социальных сетях;
5. не допускать в отношении педагогов и работников колледжа оскорблений, унижения достоинства, угроз, грубости, нецензурной брани, распространения заведомо ложных сведений и иных форм поведения, нарушающих их права и достоинство;
6. не препятствовать педагогам в осуществлении их профессиональной деятельности и не создавать условий, препятствующих проведению учебных занятий;
7. уважительно относиться к другим обучающимся, независимо от их пола, возраста, национальности, языка, социального положения, состояния здоровья, убеждений и иных обстоятельств;
8. соблюдать нормы культуры поведения и речи при взаимодействии со всеми участниками образовательного процесса;
9. уважительно относиться к родителям и иным законным представителям других обучающихся, не допускать в их адрес оскорблений, угроз, унижения достоинства, распространения заведомо ложных сведений и иных недопустимых форм поведения;
10. при возникновении спорных ситуаций разрешать их в установленном порядке, обращаться к куратору, администрации колледжа или иным уполномоченным лицам, не допуская конфликтов, угроз и оскорблений.

6. ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 Родители и иные законные представители несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1. Соблюдать законодательство Республики Казахстан в сфере образования, Устав колледжа, Правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты колледжа.
2. Уважать честь, достоинство, права и законные интересы педагогов и работников колледжа.
3. Соблюдать нормы делового и уважительного общения с педагогами, администрацией и работниками колледжа.
4. Не допускать в отношении педагогов и работников колледжа оскорблений, угроз, унижения достоинства, грубости, психологического давления, распространения заведомо недостоверной информации и иных действий, нарушающих их права и законные интересы.

5. Соблюдать статус педагога, установленный законодательством Республики Казахстан, и не допускать действий, препятствующих педагогической деятельности.
6. При возникновении спорных вопросов, связанных с обучением, воспитанием, оцениванием или поведением обучающегося, разрешать их в установленном порядке путем обращения к классному руководителю, заведующему отделением, заместителю директора или директору колледжа.
7. Не вмешиваться в педагогическую деятельность работников колледжа способами, не предусмотренными законодательством Республики Казахстан.
8. Соблюдать установленные колледжем правила посещения, пропускного режима, проведения родительских собраний и иных мероприятий.
9. Своевременно взаимодействовать с колледжем по вопросам посещаемости, успеваемости, дисциплины и воспитания обучающегося.
10. Предоставлять достоверную информацию и документы, необходимые для организации обучения и защиты прав обучающегося.
11. При возникновении разногласий не допускать публичного выяснения отношений с педагогами, особенно в присутствии обучающихся, а использовать установленный порядок рассмотрения обращений и жалоб.
12. Содействовать формированию у обучающегося уважительного отношения к педагогам, другим работникам колледжа, студентам и участникам образовательного процесса.

6.2. Взаимодействие с родителями и законными представителями

1. Родители или законные представители несовершеннолетних обучающихся взаимодействуют с колледжем по вопросам посещаемости, дисциплины, безопасности и образовательного процесса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2. При систематических пропусках, нарушениях дисциплины или возникновении иных проблемных ситуаций колледж вправе уведомлять родителей или законных представителей и проводить совместную профилактическую работу.

Взаимодействие осуществляется с соблюдением прав обучающегося и требований законодательства о защите персональных данных.

7. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обучающийся имеет право:

- получать качественное образование;
- пользоваться образовательными, библиотечными и электронными ресурсами;
- получать объективную оценку знаний;
- обращаться к преподавателям за консультацией;

- участвовать в общественной, научной, спортивной и творческой деятельности;
- участвовать в студенческом самоуправлении;
- на уважение человеческого достоинства;
- на безопасные условия обучения;
- на защиту от насилия, буллинга и дискриминации;
- получать информацию об образовательном процессе;
- обращаться с заявлениями, предложениями и жалобами;
- обжаловать решения и результаты аттестации в установленном порядке;
- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. ПОВЕДЕНИЕ НА ТЕРРИТОРИИ КОЛЛЕДЖА

На территории колледжа обучающийся обязан соблюдать порядок, чистоту и требования безопасности.

Не допускаются:

- курение и употребление запрещенных веществ;
- нахождение в состоянии алкогольного или иного опьянения;
- ношение и использование предметов, запрещенных законодательством;
- повреждение имущества;
- несанкционированное вмешательство в работу оборудования;
- драки, угрозы и физическое насилие;
- проведение мероприятий без соответствующего разрешения;
- действия, создающие угрозу жизни и здоровью окружающих.

Ограничения, связанные с курением, употреблением алкоголя и иных веществ, применяются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. ВНЕШНИЙ ВИД

9.1. Обучающийся обязан соблюдать установленные колледжем требования к внешнему виду и форме одежды.

1. В период нахождения на территории колледжа, во время учебных занятий, производственной и педагогической практики, экзаменов, официальных, воспитательных, культурных и иных мероприятий колледжа обучающийся обязан соблюдать единый деловой стиль одежды, соответствующий статусу обучающегося и будущего педагога.

2. Внешний вид обучающегося должен быть опрятным, аккуратным, сдержанным и соответствовать деловой образовательной среде.

3. К требованиям к внешнему виду относятся:

- классический или деловой стиль одежды;
- чистая, опрятная и исправная одежда;
- классические брюки, юбки, платья, пиджаки, жилеты, жакеты, блузки, рубашки, водолазки и иные элементы одежды, соответствующие деловому стилю;

- обувь должна быть чистой, аккуратной и соответствовать деловому стилю;
- одежда не должна быть чрезмерно открытой, прозрачной, вызывающей либо не соответствующей деловой обстановке;
- спортивная одежда и спортивная обувь допускаются только во время занятий физической культурой, спортивных мероприятий либо в иных случаях, установленных колледжем;
- не допускается одежда с изображениями или надписями, содержащими пропаганду насилия, экстремизма, терроризма, наркотических средств, алкогольной и табачной продукции, а также иные материалы, противоречащие законодательству Республики Казахстан;
- не допускается использование одежды и аксессуаров, которые могут создавать угрозу безопасности или препятствовать учебному процессу.

9.2. В связи со светским характером образовательной деятельности колледжа

- не допускается ношение во время учебного процесса и пребывания на территории колледжа одежды, головных уборов, аксессуаров и иных элементов внешнего вида, которые в соответствии с установленными колледжем требованиями к внешнему виду являются элементами религиозной принадлежности.

Данное требование распространяется на всех обучающихся независимо от религиозных убеждений, национальности, происхождения, языка, гражданства и иных обстоятельств и направлено на обеспечение единого образовательного пространства, равенства обучающихся и соблюдение светского характера образования.

3. При выявлении несоответствия внешнего вида обучающемуся разъясняются требования настоящих Правил и предоставляется возможность устранить нарушение. При систематическом нарушении требований к внешнему виду к обучающемуся могут применяться меры дисциплинарного воздействия в порядке, установленном настоящими Правилами и законодательством Республики Казахстан.

10. МОБИЛЬНЫЕ И ЭЛЕКТРОННЫЕ УСТРОЙСТВА

1. Во время занятий мобильные телефоны и иные устройства должны находиться в беззвучном режиме.
2. Использование электронных устройств во время занятия допускается для учебных целей с разрешения преподавателя.
3. Не допускается использование устройств для:
 - списывания;
 - передачи ответов;
 - нарушения академической честности;
 - записи занятия без разрешения;
 - распространения персональных данных без законных оснований.
4. Во время экзаменов, зачетов и иных форм контроля использование устройств допускается только в случаях, разрешенных преподавателем.

11. АКАДЕМИЧЕСКАЯ ЧЕСТНОСТЬ

Обучающиеся обязаны соблюдать принципы академической честности. Не допускаются:

- списывание;
- плагиат;
- использование чужих работ;
- выполнение работ третьими лицами;
- фальсификация результатов;
- подделка документов;
- использование запрещенных материалов;
- неправомерное использование искусственного интеллекта.

12. ПРАВИЛА ОБЩЕНИЯ

1. В колледже необходимо соблюдать нормы вежливого и уважительного общения.

2. Не допускаются:

- оскорбления;
- угрозы;
- унижение достоинства;
- ненормативная лексика;
- язык вражды;
- дискриминационные высказывания;
- распространение заведомо ложной информации;
- буллинг и кибербуллинг.

3. Конфликтные ситуации разрешаются мирным путем с привлечением классного руководителя, психолога, администрации.

13. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ ПРАКТИКИ

Во время учебной, производственной и педагогической практики обучающийся обязан:

- соблюдать правила организации (базы практики);
- соблюдать требования руководителя практики;
- соблюдать профессиональную этику;
- соблюдать конфиденциальность;
- бережно относиться к имуществу организации;
- достоверно отражать результаты практики.

Не допускается использование или распространение полученной во время практики информации в личных целях, а также фото-, видео- и аудиозапись с нарушением требований законодательства и правил организации (базы практики).

14. БЕЗОПАСНОСТЬ

Обучающиеся обязаны соблюдать:

- правила пожарной безопасности;
- требования охраны труда;

- санитарные требования;
- правила безопасного поведения;
- требования антитеррористической безопасности;
- инструкции по эксплуатации оборудования.

При возникновении чрезвычайной ситуации обучающийся обязан выполнять законные требования работников колледжа и ответственных лиц.

Запрещается намеренно приводить в действие системы пожарной или иной безопасности без оснований.

15. БЕРЕЖНОЕ ОТНОШЕНИЕ К ИМУЩЕСТВУ

Обучающийся обязан бережно относиться к:

- мебели;
- учебным кабинетам;
- лабораторному и учебному оборудованию;
- компьютерной технике;
- библиотечному фонду;
- спортивному инвентарю;
- иным материальным ценностям колледжа.

При обнаружении повреждения имущества обучающийся обязан сообщить об этом преподавателю, куратору либо ответственному работнику.

При причинении материального ущерба вопрос о возмещении решается в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

16. КИБЕРБЕЗОПАСНОСТЬ И ЦИФРОВАЯ ЭТИКА

При использовании социальных сетей, официальных чатов и электронных ресурсов колледжа обучающийся обязан соблюдать законодательство, нормы этики и требования информационной безопасности.

Не допускаются:

- оскорбление участников образовательного процесса;
- угрозы и преследование;
- буллинг и кибербуллинг;
- распространение персональных данных без законных оснований;
- размещение заведомо ложной информации;
- несанкционированный доступ к информационным системам;
- распространение вредоносных программ.

17. СТУДЕНЧЕСКОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

1. Обучающиеся имеют право участвовать в деятельности органов студенческого самоуправления.

2. Органы студенческого самоуправления действуют на принципах добровольности, равноправия, законности, открытости и ответственности.

3. Участники студенческого самоуправления обязаны соблюдать законодательство, Устав университета, настоящий Кодекс и Правила внутреннего распорядка.

18. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ

1. Учебные, воспитательные, культурные, спортивные и иные мероприятия проводятся в соответствии с утвержденными планами и установленным порядком.

2. Участники мероприятий обязаны соблюдать требования организаторов и правила безопасности.

3. При проведении мероприятий запрещаются действия, нарушающие права и достоинство других лиц либо создающие угрозу безопасности.

19. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Обучающийся вправе обратиться к:

- классному руководителю;
- преподавателю;
- заведующему отделением;
- психологу;
- социальному педагогу;
- заместителю директора;
- директору колледжа;
- иным уполномоченным лицам.

2. Обращения рассматриваются в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Казахстан и локальными нормативными актами.

3. Не допускается преследование обучающегося за добросовестное обращение с жалобой, заявлением или предложением.

20. НАРУШЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

Нарушениями настоящих Правил признаются, в том числе:

- пропуски учебных занятий без уважительных причин;
- систематические опоздания;
- самовольное оставление занятий;
- нарушение требований к внешнему виду;
- нарушение правил поведения;
- оскорбление участников образовательного процесса;
- буллинг и кибербуллинг;
- нарушение академической честности;
- умышленная порча имущества;
- нарушение требований безопасности;
- нарушение правил использования электронных устройств;
- нарушение информационной безопасности;
- нарушение антикоррупционных требований;
- иные действия, нарушающие законодательство или локальные нормативные акты колледжа.

21. МЕРЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ

1. За нарушение настоящих Правил могут применяться меры воспитательного и дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Республики Казахстан и локальными нормативными актами колледжа.

2. В зависимости от характера нарушения могут применяться:

- устное предупреждение;
- профилактическая беседа;
- письменное предупреждение;
- требование предоставить письменное объяснение;
- рассмотрение вопроса куратором;
- рассмотрение на Совете профилактики;
- информирование родителей или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося;
- рассмотрение на заседании Педагогического совета;
- дисциплинарные меры, предусмотренные законодательством;
- иные меры, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

3. При выборе меры воздействия учитываются:

- характер нарушения;
- обстоятельства его совершения;
- степень вины;
- последствия;
- количество и продолжительность нарушений;
- наличие повторных нарушений;
- объяснения обучающегося;
- меры, ранее принятые колледжем;
- иные обстоятельства, имеющие значение.

4. За одно нарушение не допускается применение нескольких дисциплинарных взысканий одного вида.

5. До применения дисциплинарной меры обучающемуся предоставляется возможность дать объяснение в установленном порядке.

22. СОБЛЮДЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ

1. Обучающиеся колледжа обязаны соблюдать законодательство Республики Казахстан в сфере противодействия коррупции, настоящий Кодекс чести студента и настоящие Правила внутреннего распорядка.

2. В колледже не допускаются любые действия, направленные на получение или предоставление незаконных преимуществ при организации образовательного процесса, проведении текущего контроля, промежуточной или итоговой аттестации, прохождении практики, участии в конкурсах, назначении поощрений и решении иных вопросов, связанных с обучением.

3. Студентам запрещается:

- предлагать, передавать или обещать преподавателям, работникам колледжа либо иным лицам денежные средства, подарки, услуги или иные

материальные либо нематериальные блага с целью получения незаконных преимуществ;

- использовать посредников для передачи денежных средств, подарков или иных благ с целью повлиять на результаты обучения, аттестации или принятия решений;

- предлагать или передавать вознаграждение за повышение оценки, положительный результат экзамена, зачета, практики либо иное преимущество;

- принимать участие в иных действиях, имеющих признаки коррупционного правонарушения;

использовать свое положение, участие в органах студенческого самоуправления или иные возможности для получения личных преимуществ с нарушением законодательства и локальных нормативных актов колледжа.

4. Студент, которому стало известно о возможном факте коррупции, попытке склонения к коррупционному правонарушению либо требовании незаконного вознаграждения, вправе обратиться к администрации колледжа, ответственному лицу по вопросам противодействия коррупции либо в иные компетентные органы в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

5. Не допускается преследование или иное негативное отношение к студенту в связи с добросовестным сообщением о предполагаемом коррупционном правонарушении либо обращением за защитой своих прав и законных интересов.

6. При поступлении информации о возможном коррупционном правонарушении колледж принимает меры в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Республики Казахстан и локальными нормативными актами.

7. Нарушение студентом антикоррупционных требований рассматривается в установленном порядке и при наличии оснований может повлечь меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и локальными нормативными актами колледжа.

8. Колледж осуществляет профилактику коррупции посредством информационно-разъяснительной работы, формирования антикоррупционной культуры, проведения профилактических мероприятий и информирования обучающихся о способах обращения по вопросам противодействия коррупции

23. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЛЕДЖА

Администрация Колледжа вправе:

Требовать от обучающихся добросовестного и надлежащего исполнения своих обязанностей, предусмотренных действующим законодательством, Уставом Колледжа настоящими Правилами и другими внутренними нормативными документами Колледжа.

Издавать в пределах своих полномочий и с соблюдением норм действующего законодательства внутренние нормативные документы и организационно распорядительные акты (правила, инструкции, положения, решения, приказы, распоряжения и иные), обязательные для исполнения обучающимися.

Требовать от каждого обучающегося выполнения условий заключенного с ним договора оказания образовательных услуг.

Требовать от обучающихся соблюдения учебной дисциплины, корректного и уважительного отношения к преподавателям, сотрудникам, посетителям и обучающимся Колледжа.

Требовать от обучающихся бережного отношения к имуществу Колледжа, соблюдения правил работы с компьютерной и другой техникой.

Осуществлять поощрение и вознаграждение обучающихся за успехи в учебной, научной и творческой деятельности.

Применять к обучающимся меры дисциплинарного воздействия за нарушение учебной дисциплины, настоящих Правил, условий договора оказания образовательных услуг, вплоть до отчисления из Колледжа.

На возмещение Колледжу ущерб (вреда), нанесенного обучающимся в процессе обучения.

Предоставлять информацию родителям, а также законным представителям обучающегося, относительно его успеваемости, поведения, оплаты стоимости обучения и других условий учебы.

Администрация Колледжа обязана:

При зачислении обучающегося в Колледж, заключить с обучающимся договор оказания образовательных услуг, ознакомить обучающегося с Уставом Колледжа, лицензией на занятие образовательной деятельностью, настоящими Правилами и нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок приема в организацию образования, а также с основными документами по организации учебно-воспитательного процесса.

Обеспечить подготовку обучающегося в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта образования Республики Казахстан.

Определить объем учебной нагрузки и режим занятий обучающихся с перерывами в соответствии с существующими нормативами, создать здоровые, безопасные условия обучения.

Проводить воспитательную работу с обучающимися, создать условия для проведения культурно-воспитательной работы.

Обеспечивать строгое соблюдение учебной дисциплины, постоянно осуществлять организаторскую, экономическую и воспитательную работу, направленную на ее укрепление, а также применять меры дисциплинарного воздействия к нарушителям дисциплины.

Обеспечить обучающимся свободный доступ и пользование информационными ресурсами библиотеки Колледжа, учебниками, учебно-методическими пособиями.

Предоставить обучающимся возможность пользования компьютерной техникой и медицинским оборудованием для выполнения заданий в рамках учебных программ, в порядке и на условиях, предусмотренных внутренними нормативными документами Колледжа.

Организовать прохождение профессиональной практики обучающихся в соответствии с утвержденными в Колледже рабочими учебными планами и программами.

Восстановить отчисленного обучающего в число обучающихся Колледжа по его заявлению в порядке, установленном уполномоченным государственным органом в области образования и внутренними нормативными документами Колледжа;

Перевести обучающегося на основании его заявления с одной специальности на другую или с одной формы обучения на другую, а также в другую организацию образования в порядке, установленном уполномоченным государственным органом в области образования и внутренними нормативными документами Колледжа.

7.2.11. Предоставлять обучающимся возможность на добровольной основе принимать участие в научных, культурных и спортивных мероприятиях Колледжа, а также в международной научной, культурной и спортивной жизни.

7.2.12. В случае ликвидации Колледжа или прекращения образовательной деятельности принять меры по завершению обучающимся учебного года в других организациях образования.

7.2.13. Принимать меры по профилактике производственного травматизма, профессиональных и других заболеваний обучающихся Колледжа.

7.2.14. Обеспечивать ознакомление обучающихся с требованиями инструкции по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, пожарной безопасности, осуществлять контроль за их соблюдением обучающимися.

7.2.15. Обеспечивать исправное содержание помещений, отопления, освещения, вентиляции, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды обучающихся в Колледже.

7.2.16. В пределах финансовых средств Колледжа осуществлять материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудования помещений Колледжа.

7.2.17. Обеспечивать своевременное предоставление каникул всем обучающимся в Колледже.

7.2.18. В порядке, установленном действующим законодательством и внутренними нормативными документами Колледжа, обеспечивать обучающихся питанием и медицинским обслуживанием, проводить требуемые мероприятия по охране и укреплению здоровья обучающихся.

7.2.19. Обеспечивать своевременное предоставление отдельным категориям обучающихся дополнительные льготы и виды материального обеспечения, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

Ответственность администрации Колледжа

Администрация Колледжа в порядке, установленном законами Республики Казахстан несет ответственность за:

- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Колледжа;
- невыполнение функций, отнесенных к компетенции администрации Колледжа действующим законодательством и/или внутренними нормативными документами Колледжа;
- нарушение требований государственного общеобязательного стандарта обучения;
- невыполнение обязательств по созданию здоровых и безопасных условий обучения, воспитания, труда и отдыха в Колледже.

23. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила являются нормативным актом колледжа.
2. Все обучающиеся должны быть ознакомлены с Правилами при поступлении и при внесении в них существенных изменений.
3. Ознакомление подтверждается подписью в форме, установленной колледжем порядке.
4. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, регулируются законодательством Республики Казахстан, Уставом университета, Кодексом чести обучающегося и иными локальными нормативными актами.
5. В случае противоречия настоящих Правил законодательству Республики Казахстан применяются нормы законодательства Республики Казахстан.
6. Изменения и дополнения в настоящие Правила утверждаются в установленном порядке.
7. Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения и действуют до принятия новой редакции.